

## Privacyverklaring Administratieve Dienstverlening Utrechtse Heuvelrug

In het kader van onze dienstverlening verwerken wij persoonsgegevens in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna "AVG"). In deze verklaring informeren wij u hoe wij daarmee omgaan.

Mocht u vragen of een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens, neemt u dan contact met ons op.

Deze privacyverklaring bevat de volgende informatie (klik op de link om direct naar de tekst te gaan):

1. [Contactgegevens](#)
2. [ADUH als verantwoordelijke](#)
  - a. [Categorieën persoonsgegevens](#)
  - b. [Doeleinden](#)
  - c. [Grondslag](#)
  - d. [Bewaartermijnen](#)
  - e. [Categorieën ontvangers](#)
  - f. [Beveiliging](#)
  - g. [Uw rechten](#)
  - h. [Cookies](#)
  - i. [Wijzigingen](#)
3. [ADUH als verwerker](#)

### 1. Contactgegevens

Administratieve Dienstverlening Utrechtse Heuvelrug (hierna ook genoemd "ADUH") is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 30224543 en is gevestigd aan de Buurtweg 13 te (3941 MC) Doorn, telefoonnummer: 0343-416163, e-mail: [astrid@aduh.nl](mailto:astrid@aduh.nl)

### 2. ADUH als verantwoordelijke

Wanneer u contact met ons opneemt, bijvoorbeeld voor het verkrijgen van informatie, of gebruik maakt van onze Dienstverlening, verwerken wij uw persoonsgegevens als verantwoordelijke in de zin van de AVG.

#### *Categorieën persoonsgegevens*

Het betreft persoonsgegevens als NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres, bankrekeningnummer

#### *Doeleinden*

Deze gegevens verwerken wij uitsluitend:

- om u desgevraagd te voorzien van informatie of om uw vragen te beantwoorden;
- voor de voorbereiding of uitvoering van een overeenkomst en communicatie in het kader daarvan;
- om onze rechten en eigendommen te beschermen (en eventueel deze rechten uit te oefenen); en
- om te voldoen aan onze wettelijke verplichtingen.

### *Grondslag*

De grondslag van deze verwerkingen is uw toestemming wanneer wij u voorzien van de gevraagde informatie, de uitvoering van de overeenkomst, ons gerechtvaardigde belang en het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

### *Bewaartermijnen*

Wij bewaren de persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor wij de gegevens verwerken. Dat betekent dat wij uw persoonsgegevens bewaren zolang deze nodig zijn om:

- uw vragen te beantwoorden. Wij bewaren uw gegevens tot twee weken na het laatste contact, tenzij deze nodig zijn om:
- uitvoering te geven aan een overeenkomst met u (of om deze tot stand te laten komen) en tot twee jaar na het einde van de overeenkomst en mogelijk langer voor zover dat nodig is om:
- onze rechten te kunnen uitoefenen dan wel verdedigen (verjaringstermijn); en/of
- te voldoen aan de wettelijke bewaarplichten.

Na het einde van de bewaartermijn verwijderen wij uw persoonsgegevens.

### *Categorieën ontvangers*

Wij maken gebruik van een ICT-dienstverlener(s) voor het onderhoud van onze IT-systemen en de back-up van onze gegevens. Met deze partij(en) hebben wij een verwerkersovereenkomst gesloten. Deze partij mag de persoonsgegevens uitsluitend verwerken conform onze instructie, mag de persoonsgegevens niet voor andere doeleinden gebruiken en moet uw gegevens op passende wijze beschermen. Voor het overige delen wij uw persoonsgegevens met derden uitsluitend na verkrijging van uw toestemming of wanneer wij daartoe zijn verplicht op grond van geldende wet- en regelgeving.

### *Beveiliging*

Wij hebben passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen getroffen ter bescherming van uw persoonsgegevens tegen verlies, misbruik en ongeoorloofde toegang door derden.

### *Uw rechten*

U heeft te allen tijde het recht om uw toestemming in te trekken, indien de verwerking op basis van uw toestemming plaatsvindt. In dat geval heeft de verwerking tot het moment van intrekken rechtsgeldig plaatsgevonden.

Daarnaast heeft u het recht:

- a) op inzage in uw persoonsgegevens en het ontvangen van een kopie daarvan;
- b) op rectificatie indien uw persoonsgegevens niet juist of onvolledig zijn;
- c) om uw persoonsgegevens in een gestructureerde, gangbare en machinaal leesbare vorm te verkrijgen en die gegevens aan een ander over te dragen;
- d) in bepaalde gevallen: (i) om bezwaar te maken tegen de verwerking of (ii) op beperking van de verwerking of (iii) om uw persoonsgegevens te laten wissen ('recht op vergetelheid'), bijvoorbeeld als u uw toestemming voor het gebruik van uw persoonsgegevens intrekt; en
- e) om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

In het geval u gebruik maakt van uw rechten genoemd onder d) of wanneer u uw toestemming intrekt, zullen wij onze dienstverlening niet langer verrichten.

Indien u gebruik wilt maken van uw rechten, kunt u een mail sturen naar [astrid@aduh.nl](mailto:astrid@aduh.nl)

#### *Cookies*

Onze website maakt geen gebruik van cookies.

#### *Wijzigingen*

Onze diensten zijn voortdurend in ontwikkeling. Wij behouden ons daarom het recht voor om deze privacyverklaring van tijd tot tijd te wijzigen of aan te vullen en plaatsen eventuele gewijzigde versies op onze website. Wij raden u aan om de nieuwste versie regelmatig te raadplegen. De nieuwe privacyverklaring is na plaatsing van kracht.

### **3. ADUH als verwerker**

In het kader van onze Dienstverlening verwerken wij ook persoonsgegevens in opdracht van onze klanten. Dan verwerken wij deze persoonsgegevens als verwerker in de zin van de AVG.

Het betreft persoonsgegevens die onder meer onderdeel uitmaken van de debiteuren/crediteuren-salaris- en/of personeelsadministratie van onze klanten. Wij verwerken deze persoonsgegevens overeenkomstig de bepalingen van de Verwerkersovereenkomst die wij gelijktijdig met de opdracht tekenen.

\*\*\*